

ផែនការជូនប្រតា

VISITING PLAN

កាលបរិច្ឆេទដែលដោនការជូនប្រតាច្បាបសរសរបាក់គេងទី៣	ផែនការជូនប្រតាមានសុពលភាព	
ឈ្មោះរបស់ប្រើប្រាស់ការដោនការជូន CA	ឈ្មោះសំណុំរឿង	
ការិយាល័យរបស់ប្រើប្រាស់ការដោនការជូន CA	ក្រុង	
ឈ្មោះរបស់ក្រុង	ខែចូលចិត្ត	ឆាយ
I. ផែនការជូន – គោលដៅរបស់ផែនការ		
1. គោលដៅទាំងមួលនៃអនុសាសន៍របស់ផែនការជូន ៖		
2. តើផែនការជូននេះអាចធ្វើឱ្យការប្រជុំរបស់ការជូនបានឡើងវិញ ដោយបែបណា?		
3. ការបញ្ជាផ្ទាល់ទិន្នន័យប៉ុណ្ណោះនឹងស្រួលបានក្នុងអំពីផែនការជូន ៖		
4. ការបញ្ជាផ្ទាល់ទិន្នន័យប៉ុណ្ណោះនឹងស្រួលបានក្នុងអំពីផែនការជូន ៖		
5. ការបញ្ជាផ្ទាល់ទិន្នន័យប៉ុណ្ណោះនឹងស្រួលបានក្នុងអំពីផែនការជូន ៖		
II. ផែនការជូន – អនុសាសន៍ណែនាំរៀងរាល់ ឬកិភាក្សាជាមួយនូវប្រព័ន្ធភាសាអង់គ្លេស		
ឈ្មោះ	តួនាទី	
ក្រុមការងារប្រចាំឆ្នាំ	ភាពពិភ័យលេខ	ថ្ងៃខែឆ្នាំ
សំចិត្តិលិខិតិដែនការប្រចាំឆ្នាំ (សរុបរួមទាំងអ្នកដែលរារ៉ែទាំងអំពីផែនការជូនទាំងអស់) ៖		
ឈ្មោះ	តួនាទី	
ក្រុមការងារប្រចាំឆ្នាំ	ភាពពិភ័យលេខ	ថ្ងៃខែឆ្នាំ

សេចក្តីលិខិតអំពីផែនការបង្រៀម (សុប្បរមទាំងអ្នកដល់សេវាថែទៅដែលមានភូមិសញ្ញាការជាន់ទៅ) :

III. សេចក្តីលិខិតអំពីការធ្វើបង្កើតធម្មោះ

បង្កើតធម្មោះត្រូវបានដាក់ឡើងឡើងដោយគ្រួសារ
 តែត្រូវដាក់ឡើងឡើងដោយសមាជិកសមាជិក

1. ការរោងចាយដាក់បង្កើតធម្មោះត្រូវបានដាក់ឡើងឡើងដោយសមាជិកសមាជិក :

2. មូលហេតុចម្លាស់ដែលបណ្តាលឡើងបង្កើតធម្មោះត្រូវបានដាក់ឡើងឡើងដោយសមាជិកសមាជិក :

សេកគ្រឿនទ្វូល់ :

បង្កើតធម្មោះត្រូវបានដាក់ឡើងឡើង

3. មូលហេតុចម្លាស់ដែលបណ្តាលឡើងបង្កើតធម្មោះត្រូវបានដាក់ឡើងឡើងមកលើខ្លួន :

សេកគ្រឿនទ្វូល់ :

ការរោយកំពីផែនការបង្កើតធម្មោះត្រូវបានដាក់ឡើងឡើង (Sibling Visit Plan) :

IV. ខិត្តក្នុងម្នាម្ពាយពារជាប់មន្ទីរយំហ៊ាន

តើខិត្តក្នុងរបស់ក្រុងរបស់ជាតិរយំហ៊ានជាប់មន្ទីរយំហ៊ានរបស់ក្រសួងកំរើប្រ (Department of Corrections) នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃការត្រួតពិនិត្យនេះប្រចាំ?

ពាង/ចាំ: ទេ

តើការមកលើនៅទីនៅក្នុងនៅក្នុងខណ្ឌ: ពេលដែលម្នាម្ពាយរបស់ក្រុងរបស់ជាតិរយំហ៊ានជាប់មន្ទីរយំហ៊ានដូចម្ខាន?

ពាង/ចាំ: ទេ

សេចក្តីទ្វូល់/ការសំឡុងមកឱ្យបានដោយជាប់មន្ទីរយំហ៊ាន :

តើខិត្តក្នុងរបស់ក្រុងរបស់ជាតិរយំហ៊ានជាប់មន្ទីរយំហ៊ានរបស់ក្រសួងកំរើប្រនេះកំពុងជាប់មន្ទីរយំហ៊ានដូចម្ខាន?

ពាង/ចាំ: ទេ

តើការមកលើនៅទីនៅក្នុងនៅក្នុងខណ្ឌ: ពេលដែលខិត្តក្នុងរបស់ក្រុងរបស់ជាតិរយំហ៊ានជាប់មន្ទីរយំហ៊ានដូចម្ខាន?

ពាង/ចាំ: ទេ

សេចក្តីពន្លំ/ការសែវភ័ណ្ឌអតិថេបល់ផ្សេងៗ ៖

V. ការរៀបចំគ្មាន និងការរាយកំឡើង

1. ការចូលរួមរបស់ខ័ត្តកប្បាហយក្តីដែនការផ្សេងៗ ទៅតាមអនុសាសន៍ណែនាំ ៖ (គុណភាព)
2. តើដែនការផ្សេងៗនេះបានដឹងពីការប្រជុំក្នុងក្រសាងរៀងដៃបុណ្ណោះ? ដោយបែបណា?
3. ការរាយកំឡើងដែលដែនការបង្កើនទៅលើ (Sibling Visit Plan) ៖
4. ការបញ្ជាផ្ទៃយោបល់ និងស្វែន:របស់ក្រុងគ្មានការផ្សេងៗ និងការរាយកំឡើង ៖
5. ការបញ្ជាផ្ទៃយោបល់ និងស្វែន:របស់ខ័ត្តកប្បាហយក្តីការផ្សេងៗ និងការរាយកំឡើង ៖
6. ការបញ្ជាផ្ទៃយោបល់ និងស្វែន:របស់អ្នកមេដល់ក្រុងគ្មានការផ្សេងៗ និងការរាយកំឡើង ៖

VI. ការផ្តល់មតិយោបល់ចុះមុខ (ពាល់ទិន្នន័យនៃក្នុងពិភាក្សាអំពីអនុប្រាជិតការក្រោមឈើដែនការផ្សេងៗ នៅក្នុងខ័ត្តកប្បាហយ, អ្នកមេដល់, នគរបាល/ឃុំ; ការទទារលេខខ្លួន) ៖

VII. ហត្ថលេខា

ហត្ថលេខាលូស់ខ្ពស់ក្នុងប្រព័ន្ធ	កាលបរិច្ឆេទ
ហត្ថលេខាលូស់ក្នុង/ឱ្យផែន	កាលបរិច្ឆេទ
ហត្ថលេខាលូស់ប្រព័ន្ធការដារសង្គមភីរិយា	កាលបរិច្ឆេទ